



Nr. 15 010/31.10.2022

HOTĂRÂRE
privind aprobarea procedurilor din cadrul proiectului
„TIC4UBB”, POC/882/2/4/144800

Având în vedere:

- Ghidul solicitantului condiții specifice de accesare a fondurilor, Programul Operațional Competitivitate, Axa prioritară 2 - Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă, Prioritatea de investiții 2c. - Consolidarea aplicațiilor TIC pentru e-guvernare, e-învățare, e-incluziune, e-cultură, e-sănătate, Obiectiv Specific OS 2.4 - Creșterea gradului de utilizare a Internetului, Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – Secțiunea E-EDUCAȚIE;
- Contractul de finanțare nr. 295/233t/30.07.2021 încheiat între Autoritatea pentru Digitalizarea României, în calitate de Organism Intermediar pentru Programul Operațional Competitivitate și Universitatea Babeș-Bolyai în calitate de beneficiar al finanțării;
- Manualul de Identitate Vizuală Instrumente Structurale 2014-2020 în România;
- Cererea de finanțare a proiectului „TIC4UBB”,

Consiliul de Administrație al Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, reunit în ședința din data de 31 octombrie 2022,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă *Procedura de atribuire a echipamentelor electronice de tip laptop* din cadrul proiectului TIC4UBB, conform Anexei la prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă *Procedura de selecție a grupului țintă studenți* din cadrul proiectului TIC4UBB, conform Anexei la prezenta hotărâre.

RECTOR,
Prof. univ. dr. Daniel DAVID



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020
– co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –
Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

Anexa la HCA nr. 15 010/31.10.2022

Titlu proiect: TIC4UBB

Beneficiar: Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca

PROCEDURA

de atribuire a echipamentelor electronice

de tip laptop



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020”
– co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –
Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

Cuprins

- 1. Generalități**
- 2. Grup țintă**
- 3. Scopul prezentei proceduri**
- 4. Cadrul de reglementare**
- 5. Criterii de atribuire**
- 6. Evaluare și selecție**
- 7. Documentația de atribuire**
 - a. Cerere tip**
 - b. Declarație pe proprie răspundere**
 - c. Proces-Verbal de predare-primire**
- 8. Dispoziții finale**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020”
– co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –
Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

1. Generalități

Prezenta procedură detaliază aspectele privind modul de atribuire și de utilizare gratuită a echipamentelor electronice de tip laptop membrilor grupului țintă, în cadrul proiectului „TIC4UBB”, POC/882/2/4/144800.

2. Grup țintă

Pentru a face parte din grupul țintă, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- (1) să fie studenți înmatriculați la una dintre facultățile din cadrul Universității Babeș-Bolyai, la învățământ cu frecvență, nivel licență sau master;
- (2) să fie beneficiari de bursă de ajutor social și/sau de bursă de ajutor social ocazional.

NOTĂ*: Pentru mai multe informații privind eligibilitatea candidaților, vă rugăm consultați Procedura de selecție a grupului țintă.

3. Scopul prezentei proceduri

Prezenta procedură reglementează prioritățile de atribuire și de utilizare gratuită a echipamentelor electronice de tip laptop cu conexiune la internet achiziționate în cadrul proiectului.

Procedura este elaborată de către echipa de implementare constituită în cadrul Unității de Implementare a Proiectului (UIP) înființată la nivel de beneficiar Universitatea Babeș-Bolyai, proiect „TIC4UBB”, cofinanțat prin Programul Operațional Competitivitate.

Procedura are în vedere:

- (a) respectarea cadrului legal în vigoare;
- (b) asigurarea obiectivității și transparenței în procesul de atribuire a echipamentelor electronice de tip laptop cu conexiune la internet în scopul utilizării acestora la activități de învățare online;
- (c) stabilirea modalităților de organizare a procesului de distribuție către studenți a echipamentelor electronice de tip laptop cu conexiune la internet;
- (d) stabilirea responsabilităților fiecărei părți constituite prin contractul de comodat având ca obiect împrumutul cu titlu de gratuitate a câte unui laptop/student, precum și în ceea ce privește predarea, respectiv primirea echipamentului electronic.

Echipamentele electronice de tip laptop se vor acorda exclusiv până la încetarea calității de student.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020”

– co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –

Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

Candidații care îndeplinesc criteriile pentru a beneficia de burse sociale și burse sociale ocazionale vor returna laptopul după finalizarea studiilor odată cu completarea fișei de lichidare.

4. Cadrul de reglementare

- GHIDUL SOLICITANTULUI CONDIȚII SPECIFICE DE ACCESARE A FONDURILOR, Programul Operațional Competitivitate, Axa prioritară 2 - Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă, Prioritatea de investiții 2c. - Consolidarea aplicațiilor TIC pentru e-guvernare, e-învățare, e-incluziune, e-cultură, e-sănătate, Obiectiv Specific OS 2.4 - Creșterea gradului de utilizare a Internetului, Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE;
- Contractul de finanțare nr. 295/233t/30.07.2021 încheiat între Autoritatea pentru Digitalizarea României, în calitate de Organism Intermediar pentru Programul Operațional Competitivitate și UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI în calitate de beneficiar al finanțării;
- Manualul de Identitate Vizuală Instrumente Structurale 2014-2020 în România;
- Cererea de finanțare a proiectului „TIC4UBB”.

5. Criterii de atribuire

Atribuirea laptop-urilor se va realiza pe baza criteriilor de selecție și în ordinea de priorități menționate la Punctul 5 din Procedura de selecție a grupului țintă.

După finalizarea și aprobarea listei cu bursieri la nivel de Universitate, în cadrul fiecărei facultăți se va lansa un apel de înscriere în grupul țintă al proiectului.

În ordinea priorităților stabilite de categoria de studenți bursieri, se vor distribui laptop-uri după următorul principiu, care se va aplica succesiv, la fiecare dintre categorii, în ordinea priorităților, până când toți studenții primesc laptop-uri sau se termină toate laptop-urile.

Principiu: **se realizează distribuția laptopurilor către toți studenții din categorie**, în funcție de următoarele 2 cazuri posibile:

a) în cazul în care laptop-urile sunt suficiente, se trece la următoarea categorie.

b) în cazul în care numărul laptop-urilor este mai mic decât numărul de studenți eligibili din categorie, se trece la alocarea proporțională a laptop-urilor către procentul de studenți eligibili din respectiva categorie din fiecare facultate, conform exemplului de mai jos:

Exemplu de calcul: pentru 1500 studenți sunt disponibile 1000 laptop-uri
facultatea 1 – 150 studenți eligibili (10%), se alocă 10 % din 1000 laptop-uri, așadar 100 laptop-uri.

facultatea 2 – 50 studenți eligibili (3.33%) - se alocă 3.33 % din 1000 laptop-uri, așadar 33 laptop-uri.



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020”
– co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –
Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

La nivelul fiecărei facultăți, prioritizarea în alocarea laptop-urilor se face după următoarele criterii de departajare:

- media de la bac sau media de pe ultimul semestru pentru studenții integraliști, după caz
- numărul de credite din ultima sesiune de examinare.

6. Evaluare și selecție

Evaluarea și selecția dosarelor se va face prin ierarhizarea dosarelor depuse de aceștia, în ordinea stabilită la Punctul 5 - Criterii de atribuire.

Evaluarea și selecția dosarelor depuse se va realiza de către Comisia de analiză, constituită la nivelul fiecărei facultăți, împreună cu membrii echipei de implementare.

Evaluarea și selecția dosarelor vor presupune următoarele:

- Centralizarea și ierarhizarea datelor cuprinse în documentațiile depuse în cadrul dosarelor;
- Comunicarea rezultatelor preliminare a evaluării și selecției documentațiilor depuse - se va face în termenul stabilit în anunțurile de participare fiecărui candidat;
- Primirea contestațiilor scrise și soluționarea acestora – în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la transmiterea rezultatelor se pot depune contestații, care vor fi soluționate de către o comisie de contestații, numită de către Managerul de proiect;
- Realizarea listei beneficiarilor finali și comunicarea rezultatelor finale după expirarea termenului de depunere a contestațiilor sau după soluționarea contestațiilor de către comisia de contestații, în termen de 2 zile de la expirarea termenului de depunere;
- Distribuirea listelor cu studenții care vor beneficia de echipamente electronice de tip laptop către secretariatele facultăților.

Rezultatele finale vor fi avizate de către comisia implicată în procesul de evaluare și aprobate de Managerul de proiect.

7. Documentația de atribuire

Documentația de atribuire a echipamentelor de tip laptop va conține următoarele documente:

- a. Anexa 1 - Cerere tip de solicitare a echipamentului
- b. Anexa 2 - Declarație pe proprie răspundere

În cadrul Declarației pe propria răspundere, studentul confirmă faptul că nu a primit alt dispozitiv de tip desktop/laptop/tabletă din alte surse de finanțare nerambursabilă.

Întreaga documentație se va depune exclusiv prin mijloace electronice (la adresele de email precizate în anunțurile specifice fiecărei facultăți. Secretariatul va arhiva documentele



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020”

– co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –

Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

primite electronic și va centraliza datele studenților într-un proces-verbal în formatul pus la dispoziție de către Unitatea de Implementare a Proiectului (UIP).

Predarea-primirea echipamentelor de tip laptop

a. Fiecare student selectat va semna cu Universitatea Babeș-Bolyai un contract de comodat – Anexă la prezenta procedură;

b. Predarea-primirea echipamentului de tip laptop se va face pe bază de proces-verbal încheiat de reprezentanțul universității desemnat în acest scop – gestionar din cadrul facultății și student;

c. Contractul de comodat se încheie pe perioada în care comodatarul deține calitatea de student al Universității Babeș-Bolyai și îndeplinește condițiile pentru a beneficia de bursă socială sau bursă socială ocazională. În scopul verificării condițiilor de eligibilitate, comodatarul are obligația de a depune în fiecare semestru o cerere de menținere a folosinței laptopului – Anexa a prezentei proceduri, cerere care se va depune în termenul stabilit de universitate pentru depunerea dosarelor de acordare a bursei.

d. Contractul de comodat va înceta de drept dacă:

- Comodatarul nu depune cererea de menținere în termen;

- Comodatarului îi încetează calitatea de student sau acesta nu mai îndeplinește condițiile pentru acordarea bursei sociale sau a bursei sociale ocazionale;

- Comodatarul își încalcă obligațiile asumate prin contract.

e. În toate situațiile de încetare a contractului de comodat, studentul are obligația de a returna echipamentul tip laptop universității în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data încetării contractului.

8. Dispoziții finale

Numărul maxim al studenților selectați în vederea atribuirii a câte unui laptop cu conexiune la internet trebuie să fie cel mult egal cu cel al dispozitivelor disponibile în urma achiziției prin proiect, respectiv 2.000.

Studentul beneficiar al unui echipament electronic de tip laptop va preda UBB bunul primit în folosință gratuită, conform contractului de comodat.

La predarea laptopului se va încheia un Proces-Verbal de predare-primire.

Termene de predare: la încetarea calității de student.



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020”
– co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –
Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

Anexa 1 - Cerere tip de solicitare a echipamentului

Subsemnatul(a),, cu domiciliul în localitatea, str....., nr., bl., sc., et., ap., jud., identificat(ă) cu actul de identitate, seria, nr., CNP....., telefon:....., e-mail:.....,

în calitate de student al Universității ”Babeș-Bolyai”, Facultatea de, domeniul, specializarea, nivel, regim de finanțare buget / taxă,

admis în grupul țintă al proiectului POC 144800 cu titlul ”TIC4UBB ”

vă rog să aprobați prezenta cerere prin care solicit distribuirea în folosință gratuită a unui laptop conform Procedurii de acordare a echipamentelor electronice de tip laptop, aprobată la nivel de proiect. Mă oblig să respect întocmai prevederile contractului de comodat (anexă la procedură).

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, confirm pe proprie răspundere că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte și complete.

Data:

Semnătura:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020”
– co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –
Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

Anexa 2 - Declarație pe proprie răspundere

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul(a),, cu domiciliul în localitatea, str....., nr., bl., sc., et., ap., jud., identificat(ă) cu actul de identitate, seria, nr., CNP....., telefon:....., e-mail:.....,

în calitate de student al Universității ”Babeș-Bolyai”, Facultatea de, domeniul, specializarea, nivel, regim de finanțare buget / taxă

cunoscând prevederile articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că:

- nu am primit alt echipament electronic de tip desktop/ laptop/ tabletă din alte surse de finanțare nerambursabilă.

Atât declar, susțin și semnez.

Data:

Semnătura:



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020”
– co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –
Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

Anexa 3 – Contract de comodat

Preambul

Luând în considerare prevederile contractului de finanțare nr. 295/233t/30.07.2021 pentru implementarea proiectului POC 144800 cu titlul TIC4UBB,

I. Părțile contractante:

UNIVERSITATEA "BABEȘ-BOLYAI", cu sediul în Cluj-Napoca, str. Mihail Kogălniceanu nr. 1, reprezentată legal de Rector Prof. univ. dr. Daniel David, în calitate de instituție de învățământ superior de stat acreditată, înregistrată ca operator de date cu caracter personal sub nr. 5533, denumită în continuare UNIVERSITATE, în calitate de comodat,

și

DI/D-na, cu domiciliul în localitatea, str....., nr., bl., sc., et., ap., jud., identificat(ă) cu actul de identitate, seria, nr., CNP....., telefon:....., e-mail:.....,

în calitate de student al Universității "Babeș-Bolyai", Facultatea de, domeniul, specializarea, nivel, regim de finanțare buget / taxă, denumit în continuare STUDENT, în calitate de comodatar (student), au convenit la încheierea prezentului contract de comodat, cu respectarea dispozițiilor art. 2146-2157 Cod Civil și a următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Obiectul contractului îl constituie cedarea de către comodat, în mod gratuit, sub formă de împrumut, a folosinței bunului: laptop model identificat cu seria nr., pentru a fi folosit în scopuri exclusiv didactice, cu obligația de a-l restitui comodantului în termen de maxim 10 lucrătoare de la încetarea prezentului contract.

Art. 2. Predarea-primirea bunului se realizează în baza unei cereri scrise și a unei declarații pe proprie răspundere a comodatarului, potrivit căreia STUDENTUL nu beneficiază de alt un desktop, laptop sau tabletă din alte surse de finanțare nerambursabilă.

Art. 3. Valoarea bunului care face obiectul prezentului contract este de lei.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 4. Părțile au convenit să încheie prezentul contract de comodat pe întreaga perioadă în care comodatarul are calitatea de student al Universității și îndeplinește condițiile pentru a beneficia de bursă socială sau bursă socială ocazională.

IV. DREPTURILE COMODANTULUI



Programul Operațional Competitivitate 2014-2020”

– co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –

Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

Art. 5 Drepturile comodantului sunt:

a) Să solicite rezilierea contractului în cazul în care comodatarul nu respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract;

V. OBLIGAȚIILE COMODANTULUI

Art. 6. Comodantul se obligă:

a) Să cedeze comodatarului dreptul de folosință gratuită a bunului și să nu îl împiedice să folosească bunul până la termenul stabilit;

b) Să suporte prejudiciul suferit de comodatar, dacă avea cunoștință de vicii ascunse ale bunului și de care nu l-a prevenit pe comodatar, conform art. 2152 Cod Civil.

VI. DREPTURILE COMODATARULUI

Art. 7. Comodatarul are dreptul de folosință gratuită a bunului până la termenul stabilit, cu condiția respectării obligațiilor asumate prin prezentul contract.

VII. OBLIGAȚIILE COMODATARULUI

Art. 8. Comodatarul se obligă:

a) Să se îngrijească de conservarea bunului dat în folosință gratuită ca un bun proprietar;

b) Să întrebuițeze bunul conform destinației sale pentru activitățile didactice;

c) Să suporte prejudiciului apărut ca urmare a distrugerii în tot sau în parte a bunului, dacă nu se dovedește că distrugerea s-a produs fortuit sau este consecința folosirii potrivit destinației și fără culpă din partea sa;

d) Să nu încredințeze bunul cu orice titlu unei terțe persoane;

e) Să nu efectueze nicio modificare asupra bunului fără acceptul prealabil al comodantului exprimat în scris;

f) Să înștiințeze de îndată, în scris, secretariatul facultății cu privire la deteriorarea, distrugerea sau pierderea bunului;

g) Să restituie la termenul stabilit bunul primit sub formă de împrumut, în aceleași condiții de folosință ca atunci când l-a primit.

h) Să depună cererea de menținere a folosinței bunului în termenul stabilit de Universitate pentru depunerea dosarelor de acordare a burselor sociale.

VIII. FORȚA MAJORĂ

Art. 9. Niciuna din părțile contractante nu răspunde pentru neexecutarea la termen și/sau pentru executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligației respective a fost cauzată de cazul fortuit sau forță majoră, așa cum sunt definite în lege.

Art. 10. Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

Art. 11. Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil.

IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020”

– co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –

Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

Art. 12. Prezentul contract va înceta deplin drept înainte de termenul stabilit, în următoarele situații:

- a) Comodatarul nu depune cererea de menținere folosință în termen;
- b) Comodatarului îi încetează calitatea de student sau acesta nu mai îndeplinește condițiile pentru acordarea bursei sociale sau a bursei sociale ocazionale;
- c) Comodatarul își încalcă obligațiile asumate prin contract.

Art. 13. Prezentul contract poate înceta înainte de termenul stabilit la art. 3, prin acordul ambelor părți.

X. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 14. Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

Art. 15. În cazul în care nu este posibilă soluționarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești de drept comun competente.

XI. CLAUZE FINALE

Art. 16. Prezentului contract îi sunt aplicabile prevederile Codului Civil, precum și celelalte reglementări în vigoare în materie.

Art. 17. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Art. 18. Prezentul contract a fost încheiat astăziîn 2 (două) exemplare originale, ambele având aceeași valoare juridică, câte unul pentru fiecare parte.

Comodatar:

Comodant:

UNIVERSITATEA “BABEȘ-BOLYAI” CLUJ-NAPOCA

Nume

Prenume

DECAN

Semnatura

ADMINISTRATOR ȘEF DE FACULTATE



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020”
 – co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –
 Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

Anexa 4 - Proces Verbal de predare-primire

Subsemnații:

I., cu domiciliul în localitatea
, str....., nr., bl., sc., et.
, ap., jud., identificat(ă) cu actul de identitate,
 seria, nr., CNP....., telefon:....., e-
 mail:.....,
 în calitate de student al Universității ”Babeș-Bolyai”, Facultatea de
, domeniul, specializarea
, nivel, regim de finanțare
 buget / taxă,

II., cu domiciliul în localitatea
, str....., nr., bl., sc., et.
, ap., jud., identificat(ă) cu actul de identitate
, seria, nr., în calitate deal Universității ”Babeș-Bolyai”,

Având în vedere prevederile contractului de comodat nr. / privind cedarea
 folosinței bunului – laptop achiziționat de Universitatea Babeș-Bolyai pentru implemenatera
 proiectului cu titlul TIC4UBB,

Am procedat astăzi la predarea-primirea bunului - laptop tip/model seria
 nr. inventar, în valoare de lei.

Starea bunului:

Prezentul proces-verbal s-a încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Am predat,

Am primit,

Gestionar

Student



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020”
– co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –
Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

Anexa 5 – Cerere de menținere folosință laptop

Către

Facultatea

Subsemnatul(a),, cu domiciliul în localitatea, str....., nr., bl., sc., et., ap., jud., identificat(ă) cu actul de identitate, seria, nr., CNP....., telefon:....., e-mail:.....,

în calitate de student al Universității ”Babeș-Bolyai”, Facultatea de, domeniul, specializarea, nivel, admis în grupul țintă al proiectului POC 144800 cu titlul ”TIC4UBB ”,

Depun prezenta cerere prin care rog să dispuneți menținerea dreptului de folosință a laptopului alocat subsemnatului/subsemnatei prin contractul de comodat nr. /....., întrucât îndeplinesc condițiile pentru a beneficia de bursă socială sau bursă socială ocazională.

Fac mențiunea că am depus dosar pentru acorsarea bursei sociale sau bursei sociale ocazionale.

În cazul în care se constată că nu mai îndeplinesc condițiile pentru păstrarea dreptului de folosință al laptopului, mă oblig să-l restitui în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data încetării contractului de comodat.

Data:

Nume, prenume student

Semnătura



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020 – co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –
Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

Anexa la HCA nr. 15 010/31.10.2022

Titlu proiect: TIC4UBB

Beneficiar: Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca

PROCEDURĂ SELECȚIE GRUP ȚINTĂ STUDENȚI



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020” – co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –
Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

Cuprins

- 1. Obiectivul proiectului**
- 2. Scopul prezentei proceduri**
- 3. Cadrul de reglementare**
- 4. Condiții de eligibilitate**
- 5. Criterii de selecție**
- 6. Documentația de înscriere**
- 7. Evaluare și selecție**
- 8. Dispoziții finale**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020” – co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –
Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

1. Obiectivul proiectului

Obiectivul proiectului este de a asigura accesul studenților Universității Babeș-Bolyai care îndeplinesc criteriile pentru a beneficia de burse sociale și burse sociale ocazionale, la activitățile didactice derulate în mediul on-line, în contextul actual impus de pandemia COVID-19.

2. Scopul prezentei proceduri

- (1) Prezenta procedură reglementează criteriile și prioritățile de selecție a grupului țintă care va putea beneficia de echipamente electronice de tip laptop cu conexiune la internet.
- (2) Procedura se aplică în cadrul Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, fiind vizați studenții care beneficiază de burse sociale și burse sociale ocazionale.
- (2) Procedura are în vedere:
 - (a) respectarea cadrului legal în vigoare aplicabil;
 - (b) asigurarea obiectivității și transparenței în procesul de selecție a studenților.

3. Cadrul de reglementare

Prezenta procedura se întocmește în conformitate cu cadrul legal în vigoare aplicabil, respectând prevederile următoarelor acte:

- Legea educației naționale nr. 1/05.01.2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 287/2009 privind Codul civil;
- OMEN nr. 3392/2017 privind stabilirea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență;
- Legea nr. 448/2006, republicată în 2008, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 116/15.03.2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale cu modificările și completările ulterioare;
- Regulament privind acordarea burselor pentru studenți - ciclurile de studii licență și masterat aprobat prin Hotărârea de Senat a UBB nr. 5515/31.03.2020, modificat și completat prin Hotărârea de Senat a UBB nr. 48/11.04.2022 (Universitatea Babeș-Bolyai)
- GHIDUL SOLICITANTULUI CONDIȚII SPECIFICE DE ACCESARE A FONDURILOR, Programul Operațional Competitivitate, Axa prioritară 2 - Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă, Prioritatea de investiții 2c. - Consolidarea aplicațiilor TIC pentru e-guvernare, e-învățare, e-incluziune, e-cultură, e-sănătate, Obiectiv Specific OS 2.4 - Creșterea gradului de utilizare a Internetului, Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Competitivitate 2014-2020” – co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –
Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

- Contractul de finanțare nr. 295/233t/30.07.2021 încheiat între Autoritatea pentru Digitalizarea României, în calitate de Organism Intermediar pentru Programul Operațional Competitivitate și UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI în calitate de beneficiar al finanțării;
- Manualul de Identitate Vizuală Instrumente Structurale 2014-2020 în România;
- Cererea de finanțare a proiectului „TIC4UBB”.

4. Condiții de eligibilitate

Pentru a fi eligibili, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- (1) să fie studenți înmatriculați la una dintre facultățile din cadrul Universității Babeș-Bolyai, la învățământ cu frecvență, nivel licență sau master;
- (2) să fie beneficiari de bursă de ajutor social și/sau de bursă de ajutor social ocazional.

Informarea cu privire la selecția studenților în grupul țintă:

Secretariatele facultăților vor informa toți studenții care îndeplinesc condițiile de eligibilitate cu privire la Procedura de selecție și Procedura de acordare a echipamentelor electronice de tip laptop, elaborate la nivelul proiectului ”TIC4UBB”, în scopul diseminării informațiilor cuprinse în cadrul acestora, prin următoarele modalități de informare: postare de anunțuri specifice privind participarea la proiect pe site-urile facultăților, transmitere de anunțuri prin intermediul e-mailului către studenții eligibili.

Anunțurile vor cuprinde în mod obligatoriu următoarele:

- categoriile de beneficiari;
- documentația necesară pentru a fi depusă de către solicitanți;
- calendarul selecției;
- criteriile de eligibilitate și selecție.

Se va asigura o perioadă de minimum 10 zile lucrătoare între publicarea anunțului privind demararea selecției studenților și termenul limită de transmitere a documentației de înscriere.

În situația în care la sfârșitul perioadei de transmitere a documentației pentru înscrierea în grupul țintă al proiectului, nu s-au ocupat toate locurile alocate, se va relua procedura de înscriere, conform unui calendar adus la cunoștință în prealabil.

5. Criterii de selecție și ordinea de prioritate

Studenții care beneficiază de bursă socială sau bursă socială ocazională sunt cei care îndeplinesc prevederile Regulamentului privind acordarea bursei pentru studenți - ciclurile de studii licență și masterat, forma de învățământ cu frecvență, aprobat prin Hotărârea Senatului UBB nr. 5515/31.03.2020 (modificat și completat prin Hotărârea de Senat a UBB nr. 48/11.04.2022) și care beneficiază în concret de bursă socială sau bursă socială ocazională în semestrul în care depun documentația în vederea înscrierii în grupul țintă, respectiv:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020” – co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –
Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

A. Cazul burselor de ajutor social cu caracter permanent:

(1) studenții orfani de unul sau ambii părinți, respectiv pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul și care nu realizează venituri peste plafonul pentru acordarea bursei sociale.

(2) studenții care se află în evidențele dispensarului studentesc sau a medicului de familie și atestă cu certificate medicale (eliberate de medical specialist) și vizate de acesta că suferă de una din afecțiunile prevăzute de Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3392/2017 privind stabilirea Criteriilor Generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții din învățământul superior de stat și anume 1) studenții bolnavi TBC, care se află în evidența unităților medicale, 2) celor care suferă de diabet, 3) boli maligne, 4) sindromuri de malabsorbție grave, 5) insuficiență renală cronică, 6) astm bronșic, 7) epilepsie, 8) cardiopatii congenitale, 9) hepatită cronică, 10) glaucom, 11) miopie gravă, 12) boli imunologice, 13) boli rare atestate de un medic specialist 14) tulburări din spectrul autist, 15) boli hematologice (hemofilie, talasemie etc.), 16) surditate, 17) fibroză chistică, 18) cei infestați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, 19) cei cu handicap locomotor, 20) spondilită anchilozantă, 21) reumatism articular, 22) cu orice alte boli cronice pe care senatele universitare le pot lua în considerare atestate de un medic specialist și 23) studenți care prezintă un Certificat de încadrare în grad de handicap permanent grav sau accentuat.

(3) studenții a căror familie nu a realizat în cele 3 luni înainte de începerea semestrului/anului universitar un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie (sau venitul minim garantat în plată), calculat ca medie a veniturilor nete a celor trei luni.

B. Cazul burselor de ajutor social cu caracter ocazional:

(1) **bursa pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte:** - studenți cu unul sau ambii părinți decedați, respectiv pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul,

- studenți defavorizați din punct de vedere socio-economic, a căror familie nu a realizat în cele 3 luni prevăzute la art. 17 alin. (3) din Regulamentul de burse, după caz un venit lunar net mediu pe membru de familie mai mare decât salariul minim net la nivel național.

(2) **bursa de ajutor social ocazional de maternitate:**

- studentă care nu realizează alte venituri decât oricare dintre formele de bursă sau

- student a căruia soție nu realizează alte venituri decât oricare dintre formele de bursă.

(3) **bursa de ajutor social ocazional în caz de deces:** care se poate acorda studentului/ei pentru decesul unui membru al familiei (soț, soție, copil) sau, în caz de deces al studentului/ei, unui membru al familiei (rudenie de grad I) care nu realizează venituri.

6. Documentația de înscriere

Documentația de înscriere în grupul țintă al proiectului va conține următoarele documente:

- Cererea de înscriere în grupul țintă al proiectului (Anexa 1) însoțită de Acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020” – co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –
Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

- Formularul de înregistrare ca participant în grupul țintă al proiectului (Anexa 2) însoțit de toate documentele justificative care dovedesc informațiile declarate în formular:
 - Copie act de identitate;
 - Copie ultima diplomă obținută (atașată la dosarul de la secretariat);
 - Adeverință eliberată de facultate care atestă faptul că studentul este înmatriculat în cadrul Universității Babeș-Bolyai la o formă de învățământ cu frecvență și este beneficiar de bursă de ajutor social și/sau de bursă de ajutor social ocazional.

Întreaga documentație se va depune exclusiv prin mijloace electronice (la adresele de email precizate în anunțurile specifice fiecărei facultăți. Secretariatul va arhiva documentele primite electronic și va centraliza datele studenților într-un proces-verbal în formatul pus la dispoziție de către Unitatea de Implementare a Proiectului (UIP).

7. Evaluare și selecție

Evaluarea și selecția dosarelor studenților eligibili se va face prin ierarhizarea dosarelor depuse de aceștia, în ordinea stabilită la Punctul 5 - Criterii de selecție.

Evaluarea și selecția dosarelor depuse se va realiza de către Comisia de analiză, constituită la nivelul fiecărei facultăți, împreună cu membrii echipei de implementare. Listele finale vor fi avizate de către Managerul de proiect.

Evaluarea și selecția dosarelor vor presupune următoarele:

- Centralizarea și ierarhizarea datelor cuprinse în documentațiile depuse;
- Comunicarea rezultatelor preliminare a evaluării și selecției documentațiilor depuse – se va face în termenul stabilit în anunțurile de participare fiecărui candidat;
- Primirea contestațiilor scrise și soluționarea acestora – în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la transmiterea rezultatelor se pot depune contestații, care vor fi soluționate de către o comisie de contestații, numită de către Managerul de proiect;
- Realizarea listei beneficiarilor finali și comunicarea rezultatelor finale după soluționarea contestațiilor de către comisia de contestații, în termen de 2 zile de la expirarea termenului de depunere;
- Distribuirea listelor cu studenții acceptați în grupul țintă al proiectului către secretariatele facultăților.

!

8. Dispoziții finale

Prezenta procedură din cadrul proiectului ”TIC4UBB,, intră în vigoare începând cu data de2022.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020” – co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –
Axa Prioritară 2 – „ Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

Anexa 1 - Cerere de înscriere în grupul țintă al proiectului

Subsemnatul(a), , cu domiciliul în localitatea
....., str....., nr., bl., sc., et.
....., ap., jud., identificat(ă) cu actul de identitate,
seria, nr., CNP....., telefon:.....,
e-mail:.....,

în calitate de student al Universității "Babeș-Bolyai", Facultatea de
....., domeniul, specializarea
....., nivel, regim de finanțare
buget / taxă,

vă rog să aprobați prezenta cerere prin care solicit înscrierea în grupul țintă al proiectului POC
144800 cu titlul "TIC4UBB,, conform Procedurii de selecția a grupului țintă.

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, confirm pe proprie
răspundere că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte și complete.

Data:

Semnătura:



Acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul(a),, cu domiciliul în localitatea, str....., nr., bl., sc., et., ap., jud., identificat(ă) cu actul de identitate, seria, nr., CNP....., telefon:....., e-mail:.....,

în calitate de student al Universității ”Babeș-Bolyai”, Facultatea de, domeniul, specializarea, nivel, regim de finanțare buget/taxă, sunt de acord cu:

- Îmi exprim consimțământul liber, necondiționat, expres și conștient, cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal, furnizate de mine în vederea întocmirii și transmiterii dosarului de înscrierea în cadrul proiectului.
- Îmi exprim consimțământul liber, necondiționat, expres și conștient, cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal, furnizate de mine în vederea procesării în scopuri de cercetare și statistici.
- Sunt de acord ca informațiile din documentele ce alcătuiesc dosarul de înscriere să se prelucreze de către Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, în scopul desfășurării tuturor acțiunilor necesare implementării proiectului.
- Cunosc și sunt de acord că prelucrarea, stocarea și transmiterea datelor vizează și categorii precum: date care dezvăluie originea rasială sau etnică, apartenența la un cult religios, date privind sănătatea, date genetice sau biometrice, date despre membrii familiei și persoanele pentru care am drept de reprezentare, date referitoare la minori, incluzând și fără a se limita la acestea: înregistrări video, fotografice și sonore, fotocopii de pe actele de stare civilă, actele de studii și calificare, fișe medicale și alte asemenea.
- Îmi dau consimțământul expres în legătură cu furnizarea datelor mele cu caracter personal către Autoritatea pentru Digitalizarea României//Organismul Intermediar pentru Programul Operațional Competitivitate – terți furnizori implicați direct sau indirect în implementarea proiectului, autorități publice abilitate de lege sau cu care partenerii proiectului au încheiat protocoale de colaborare în scopul efectuării verificărilor necesare și monitorizării proiectului.
- Am fost informat că datele vor fi tratate cu confidențialitate și în condiții de siguranță precum și cu privire la drepturile prevăzute în Directiva (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (prescurtat GDPR), care reglementează folosirea datelor cu caracter personal pentru persoanele fizice.
- Cunosc că am dreptul de a solicita oricând revocarea prezentului acord printr-o notificare transmisă la Registratura Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca și că aceasta nu afectează legalitatea prelucrării datelor înainte de data revocării.

Am luat la cunoștință că declarația în fals a subsemnatului(ei) atrage după sine următoarele consecințe:

- excluderea din activitățile de care am beneficiat prin intermediul proiectului până la momentul descoperirii falsului;
- acordarea de despăgubiri financiare, către Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, constând în contravaloarea serviciilor de care am beneficiat gratuit până în momentul descoperirii falsului.

Data:

Nume și prenume:

Semnătura



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020” – co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –
Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

Anexa 2 – Formular de înregistrare participant în grupul țintă al proiectului

Identificare participant

Cod numeric personal

Nume

Prenume

Adresă

Tara

Județul

Localitatea

Gen

- Masculin
 Feminin

Mediu

- Rural
 Urban

Vârstă

- sub 25 ani
 între 25 și 54 ani
 peste 54 ani

Data intrării în operațiune

Telefon fix și mobil

E-mail



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020” – co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –
Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

Situația pe piața muncii (este permisă bifarea doar a unei singure opțiuni Da)

Persoană activă (angajat, patron, lucrător pe cont propriu sau alte situații)

Participantul este angajat sau desfășoară o activitate independentă

Da

Nu

Participantul desfășoară o activitate independentă

Da

Nu

Participantul este angajat cu fracțiune de normă

Da

Nu

Participantul este angajat pe perioadă determinată

Da

Nu

Participantul este șomer

Da

Nu

Participantul este șomer pe termen lung

Da

Nu

Persoană inactivă (elevi, studenți, casnice, întreținuți de alte persoane sau alte situații)

Participantul este persoană inactivă

Da

Nu

Participantul este persoană inactivă care nu urmează studii sau cursuri de formare

Da

Nu

Nivelul de Educație (Nivelul ultimei instituții de învățământ absolvite) este permisă bifarea doar a unei singure opțiuni Da

Nicio formă de învățământ sau învățământ antepreșcolar/preșcolar (ISCED 0)

Da

Nu

Învățământul primar (ISCED 1)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020” – co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –
Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

- Da
- Nu

Învățământul gimnazial (ISCED 2)

- Da
- Nu

Învățământul liceal (ISCED 3)

- Da
- Nu

Învățământul postliceal sau echivalent (ISCED 4)

- Da
- Nu

Învățământul superior de scurtă durată sau echivalent (ISCED 5)

- Da
- Nu

Studii de licență sau echivalent (ISCED 6)

- Da
- Nu

Studii de master sau echivalent (ISCED 7)

- Da
- Nu

Studii doctorale sau echivalent (ISCED 8)

- Da
- Nu

Participarea la activități de instruire - este permisă bifarea doar a unei singure opțiuni Da

Participantul nu urmează studii sau cursuri de formare la intrarea în operațiune

- Da
- Nu

Participantul urmează studii sau cursuri de formare la intrarea în operațiune

- Da
- Nu

Participantul este înscris/înmatriculat în sistemul de educație cu frecvență (full-time)

- Da
- Nu



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020” – co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –
Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

Vulnerabilități

Participantul trăiește în gospodării fără persoane ocupate

- Da
- Nu

Participantul trăiește în gospodării fără persoane ocupate cu copii aflați în întreținerea

- Da
- Nu

Participantul trăiește în gospodării alcătuite dintr-un părinte unic cu copii aflați în întreținere

- Da
- Nu

Participantul este migrant, de origine străină, minoritate, face parte dintr-o comunitate marginalizată

- Da
- Nu

Participant de origine străină

- Da
- Nu

Minoritate

- Da
- Nu

Roma

- Da
- Nu

Participantul are handicap

- Da
- Nu

Dezavantaje

Alte dezavantaje

- Da
- Nu

Participantul nu are adăpost sau este afectat de excluziunea locativă

- Da
- Nu



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020” – co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –

Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

Participantul nu are educație primară iar vârsta acestuia depășește vârsta la care ISCED 1 este dobândit în mod normal

- Da
- Nu

Participantul suferă de forme de dependență (alcool, substanțe interzise etc.)

- Da
- Nu

Participantul este victimă a violenței domestice

- Da
- Nu

Participantul este victimă a traficului de ființe umane

- Da
- Nu

Participantul este privat de libertate, aflat în perioada de probațiune sau fost deținut

- Da
- Nu

Participantul este persoană vârstnică aflată în situații de dependență sau în risc de excluziune socială

- Da
- Nu

Participantul face parte din categoria persoanelor instituționalizate

- Da
- Nu

Semnătură participant:

Data